**附件1：**

**举办报告会、研讨会、讲座、论坛、读书会、学术沙龙等活动审批表（Ⅰ级）**

|  |  |
| --- | --- |
| 活动名称 |  |
| 活动类型 | □哲学社会科学类报告会等活动□其他报告会等活动 |
| 活动简介（可附页） | 时 间 |  | 地 点 |  | 申办单位 |  |
| 主讲人 |  | 国 籍 |  | 使用语言 |  |
| 主讲人简介 | （所在单位、职务、研究领域及成果等） |
| 活动内容摘要 | （限200字内） |
| 初审意见 | （由二级单位党组织初审。党组织关系属于机关党委的，由二级单位主要负责人初审。）负责人签名： 日期：（盖章） |
| 前置审批意见（如无此项内容可不填） | （有国（境）外人士担任报告人或有国（境）外人士参加的，须先报国际合作处（港澳台事务办公室）审批通过后，再进行审批。）负责人签名： 日期：（盖章） |
| 审批意见 | （学术类由**科研处**审批；非学术类，以学生为主参加的，由学院团委（团总支）、学生会、研究生会、学生社团等申办的报**校团委**审批，其他的报**学生处**审批；形势政策报告会及其他非学术类报告会等活动由**党委宣传部**审批。）负责人签名： 日期：（盖章） |

活动负责人： 单位职务： 联系电话：

**注：**1.本表一式两份，审批部门、申办单位各留存一份。

2.联系方式：国际合作处：徐老师，电话67792155，邮箱ico@dhu.edu.cn；宣传部：孙老师，电话67792208，邮箱syh@dhu.edu.cn；科研处：李老师，电话67792727，邮箱kydep@dhu.edu.cn；学生处：刘老师，电话67792431，邮箱xbdep@dhu.edu.cn；校团委：杨老师，电话67792230转8003，邮箱tuanwei@dhu.edu.cn