

上海市高等教育学会

关于 2024 年度立项课题（一年期）结题事项的通知

各会员单位及课题负责人：

根据上海市高等教育学会课题发布与管理制度，我会对 2024 年度立项课题（一年期）进行结题评审。现将启动相关评审工作，具体事项通知如下：

一、结题评审对象：2024 年度立项为一年研究周期的课题。

二、结题申请时间：结题材料自收到本通知日起即可递交，截止时间为 **2025 年 9 月 15 日**。逾期未递交结题材料的视为“课题未完成”，不再予以结题申请。

三、结题申请材料：立项课题申请结题须提交《结题报告书》（见附件 1）和课题研究报告。

四、结题申请材料报送：《结题报告书》和课题研究报告合并装订，由所在单位课题管理部门统一送交。所在单位课题管理部门同时一并填报**本单位一年期结项的统计表**（见附件 2）。请各单位将结题申请材料（含统计表）的电子稿统一发送至学会邮箱（shgjxh500@126.com）；加盖公章的纸质稿一式三份（其中一份须为原件）统一快递至学会秘书处。我会不接受课题负责人单独送交材料。

五、结题评审：学会秘书处将于材料递交截止日期过后组织专家对课题结题申请材料进行统一评审，并对准予结题的成果评定等级。评审工作结束后即对准予结题者发结题通知。其中，评定结果为“优”和“良”者待2024年度课题（二年期）结题与其评审结果一并颁发证书和奖金。

六、学会秘书处联系人及联系方式：

联系人：朱建平 62565350 13817066927

毛建茹 64184916 13764875496

地址：陕西北路500号3号楼203室

邮编：200041

附件：1.上海市高等教育学会立项课题结题报告书

2.上海市高等教育学会立项课题统计表



上海市高等教育学会立项课题 结题报告书

课题批准号 _____

课题名称 _____

课题负责人 _____

所在单位 _____

填表日期 _____

上海市高等教育学会

2025 年 6 月

一、 研究立项时基本情况

1、课题立项时目标及主要研究思路（可从原立项申请中摘要概括，请勿超过 100 字）

(1)

(2)

(3)

(4)

2、立项时预定或假设的主要成果内容（可从原立项申请中摘要概括，请勿超过 200 字）

(1)

(2)

(3)

(4)

二、研究成果基本情况

[illegible]

2024 年度上海市高等教育学会立项课题（一年期）
结题统计表

单位（公章）： _____

序号	课题编号	课题负责人	课题名称	课题组成员

报送部门：_____

报送人联系方式： _____