信 息 与 控 制 实 验 中 心

课 外 时 间 实 验 室 使 用 申 请 表

<table>
<tr><td>姓名</td><td></td><td>导师</td><td></td><td colspan="2">博士学号☐
硕士学号☐
本科学号☐</td><td rowspan="5">彩色免冠照片</td></tr>
<tr><td>班级</td><td></td><td>手机</td><td></td><td>E-mail</td><td></td></tr>
<tr><td>实验室
房间号</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>课题名称</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>实验室
使用时间</td><td colspan="6">年　　月　　日　至　　年　　月　　日</td></tr>
</table>

研究内容所需实验仪器：（可另附页）

进入实验室人员承诺：

1. 按时参加实验室入室培训，经导师或者实验室教师培训掌握各种仪器设备的使用方法和注意事项后，方可独立操作，开始实验。超过 220v 交直流电源实验设备必须要导师或者实验室管理人员在场方可使用。
2. 遵守实验室管理的各项规章管理制度，已认真阅读《东华大学实验室安全管理办法》和《东华大学实验室安全责任追究实施办法（试行）》。
3. 爱护仪器设备，如有故障或损坏，应及时报告有关管理人员。实验完成后将设备复位并关闭电源，做好实验区的卫生，离开实验室时关闭水、电、门窗。
4. 保持和维护实验室的清洁和整洁，定期打扫实验室卫生。
5. 研究工作完毕、离开实验室之前，应归还借用的所有物品，并将原始实验记录及重要实验材料交实验室有关管理人员备案、保存。
6. 禁止在实验室留宿。
7. 禁止将食物，饮料等带入实验室场地。实验室内禁止抽烟、喝酒。
8. 禁止在实验室插座电源上使用实验室以外的电器产品，包括手机充电器，万能充，热得快等。
9. 配合实验室管理人员做好防火防盗工作。
10. 若因违规操作引起安全事故，使用者应承担相应安全责任。

本人已经阅读上述所有承诺事项并同意，承诺人签名：

年　　月　　日

导师意见：

签名：

年　　月　　日